

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Birinci Sınıf Gayrisihhi Müesseseler için	<p><u>Yer seçimi ve tesis kurma izni ile ilgili gerekli belgeler</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1)Başvuru formu (Örnek 2) 2)Sanayi bölgeleri, organize sanayi bölgeleri ve endüstri bölgeleri içindekiler hariç işletmenin kurulacağı yeri gösteren plan örneği, 3)İlgili inceleme kurulu tarafından hazırlanacak yer seçimi ve tesis kurma raporu, 4)Çevre kirlenmesini önlemek amacıyla alınacak tedbirlere ait kirleticilerin nitelik ve niceliğine göre hazırlanmış proje ve açıklama raporları 5)Şehir şebeke suyu bulunmayan yerlerde içme ve kullanma suyunun hangi kaynaktan sağlandığı ile suyun bakteriyolojik ve kimyasal analiz raporu. 6) Tapu fotokopisi ve kiracılardan kira sözleşmesi 7) Şirket gazetesi 1/10/2003 tarihinden önce ticaret sicil gazetesinde yayımlanmış ise ticaret sicil gazetesi, <p><u>Ruhsatı için gerekli belgeler;</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Başvuru formu 2) Sağlık koruma bandının işaretlendiği vaziyet planı örneği, 3) Yangın ve patlamalar için gerekli önlemlerin alındığına dair itfaiye raporu, 4) Sorumlu müdür sözleşmesi, 5) Çevre izni (İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğünden) 6) Yol geçiş izin belgesi (Devlet Karayolu Kenarındaki tesisler için) 7)Maliklerden tapu sureti Kiracılardan kira sözleşmesi 8)Tehlikeli atıklarla ilgili lisansa tabi ise belgesi 9)Yapı kullanma izin belgesi Madde 10)ÇED Yönet. Kapsamında olan iş yerlerine ÇED Belgesi veya yazısı (İl Çevre ve Orman Müd.) 11) İşletme Belgesi 50 işçi ve üzeri çalışanlardan(ÇSGB Böl.Müd. alınacak) 12) 5510 sayılı Kanuna göre çalışan işçi ve personellerin listesi. 13) Kapasite raporu (Motor gücü v.b. kapasiteye tabi olan tesisler için) 14) Ustalık Belgesi (Ticaret Siciline Kayıtlı olanlardan istenmez) 15) Kurul tarafından hazırlanacak açıklama raporu 	5 (Beş) - 10 (On) Gün

2	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı İkinci ve Üçüncü Sınıf Gayrisihhi Müesseseler için	<ol style="list-style-type: none">1) Başvuru formu (Örnek 2)2) Maliklerden tapu sureti, Kiracılarından kira sözleşmesi ve tapunun fotokopisi3) Yapı kullanma izin belgesi,4) İtfaiye Raporu (Belediye Başkanlığından)5) Sağlık koruma bandının işaretlendiği vaziyet planı örneği(Parlayıcı, patlayıcı, tehlikeli mad.,tes.)6) Şirket gazetesi 1/10/2003 tarihinden önce ticaret sicil gazetesinde yayımlanmış ise ticaret sicil gazetesi,7) Ustalık Belgesi (Ticaret Siciline Kayıtlı olanlardan istenmez)8) ÇED Yönetmeliği kapsamında olan tesisler için ÇED Olumlu Belgesi veya ÇED Gerekli Değildir Belgesi,9) Çevre izni veya çevre izin ve lisans belgesi (<i>denetimde işyerinde bulundurulacak</i>)10) Yol Geçiş İzin Belgesi (Devlet Karayolu Kenarındaki tesisler için) (<i>denetimde işyerinde bulundurulacak</i>)11) Kapasite raporu & Ekspertiz raporu (Motor gücü, v.b. kapasiteye tabi olan tesisler için)12)Tehlikeli atıklarla ilgili lisansa tabi ise belgesi13) İşletme Belgesi (ÇSGB Samsun Bölge Müdürlüğünden 50 Kişiden fazla işçi)14- LPG Otogaz İstasyonları için TSE 11939 Hizmet Yeterlilik Belgesi15- Akaryakıt İstasyonları için TS 12820 Akaryakıt İstasyonları- Emniyet Gereklere Standardı Belgesi16- Akaryakıt İstasyonları ve LPG Otogaz İstasyonları için Asgari Mesafe Tespit Tutanağı17) 5510 sayılı Kanuna göre çalışan işçi ve personellerin listesi	3 (Üç) - Beş (5) Gün
3	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Birinci Sınıf Gayrisihhi Müesseseler Madencilik Faaliyetleri için	<ol style="list-style-type: none">1) ÇED Proje Tanıtım Dosyası,2) Başvuru formu(Örnek 7)3) 5510 sayılı Kanuna göre çalışan işçi ve personellerin listesi.(TC Numaralarıyla)4)Maden ruhsatı,:Kanuna göre verilen arama, işletme ruhsatları ile sertifikalarını,işletme izni5) MİGEM tarafından mahallinde yapılan inceleme üzerine düzenlenen tetkik heyeti raporu, Kum Ocakları için Maden İşleri Genel Müdürlüğünün uygun görüş yazısı,	5 (Beş) - 7 (Yedi) Gün

		<p>6) İşletme Belgesi (ÇSGB Samsun Bölge Müdürlüğünden) (50 Kişi Üzeri)</p> <p>7) Karayolu Kenarındaki tesisler için Karayolu Geçiş İzin Belgesi Köy yollarından geçişlerde İdaremiz Yol ve Ulaştırma Hizmetleri Müdürlüğü ile protokol</p> <p>8) Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği kapsamında alınmış karar ve üs yazı.</p> <p>9) ÇED 'e tabi olmayan tesisler sahanın ocak yerleşim planı, topoğrafik haritası, Şirket gazetesi</p> <p>1/10/2003 tarihinden önce ticaret sicil gazetesinde yayımlanmış ise ticaret sicil gazetesi,</p> <p>10)Parlayıcı ve patlayıcılarla çalışanlar ilgili Tüzük ve Yönetmelikteki hükümlere uymak.</p> <p>11) Yangın ve patlamalar için gerekli önlemlerin alınacağına dair taahhütname, Boğulmalara karşı taahhütname.</p> <p>12) Teknik Nezaretçi atama belgesi, Kapasite Raporu(GSM sınıf tayini için)</p> <p>13) Çevre izni (İl Çevre ve Orman Müdürlüğünden)</p> <p>14) Sağlık koruma bandının işaretlendiği ve maden üretim faaliyetleri ve/veya bu faaliyetlere dayalı olarak üretim yapılan tesislerin yerleşiminin son durumunu gösteren harita,</p> <p>15) Sorumlu müdür sözleşmesi</p>	
4	<p>İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı İkinci ve Üçüncü Sınıf Gayrisihhi Müesseseler Madencilik Faaliyetleri İçin</p>	<p>1- ÇED Proje Tanıtım Dosyası,</p> <p>2) Başvuru formu (Örnek 7)</p> <p>3) 5510 sayılı Kanuna göre çalışan işçi ve personellerin listesi.(T.C. Numaralarıyla)</p> <p>4)Maden ruhsatı,:Kanuna göre verilen arama, işletme ruhsatları ile sertifikalarını,işletme izni</p> <p>5) MİGEM tarafından mahallinde yapılan inceleme üzerine düzenlenen tetkik heyeti raporu, Kum Ocakları için Maden İşleri Genel Müdürlüğünün uygun görüş yazısı,</p> <p>6) İşletme Belgesi (ÇSGB Samsun Bölge Müdürlüğünden) (50 Kişi Üzeri)</p> <p>7) Karayolu Kenarındaki tesisler için Karayolu Geçiş İzin Belgesi Köy yollarından geçişlerde İdaremiz Yol ve Ulaştırma Hizmetleri Müdürlüğü ile protokol</p> <p>8) Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği kapsamında alınmış karar ve üs yazı.</p> <p>9) ÇED 'e tabi olmayan tesisler sahanın ocak yerleşim planı, topoğrafik haritası, Şirket gazetesi 1/10/2003 tarihinden önce tic. sic. gazetesinde yayımlanmış ise ticaret sicil gazetesi,</p> <p>10)Parlayıcı ve patlayıcılarla çalışanlar ilgili Tüzük ve Yönetmelikteki hükümlere uymak.</p> <p>11) Patlayıcı, patlayıcı ve tehlikeli maddelerle çalışan tesislerde sağlık koruma bandı,</p>	<p>3 (Üç) - 5(Beş) Gün</p>

		<p>12) Yangın ve patlamalar için gerekli önlemlerin alınacağına dair taahhütname, Boğulmalara karşı taahhütname.</p> <p>13) Teknik Nezaretçi atama belgesi, Kapasite Raporu(GSM sınıf tayini için)</p> <p>14) Çevre izni (İl Çevre ve Orman Müdürlüğünden)</p>	
5	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Sıhhi Müesseseler İle Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri	<p>1) Başvuru formu (Örnek 1)</p> <p>2) Maliklerden tapu sureti - Kiracıardan kira sözleşmesi ve tapunun fotokopisi</p> <p>3) Şirket gazetesi 1/10/2003 tarihinden önce ticaret sicil gazetesinde yayımlanmış ise ticaret sicil gazetesi,</p> <p>4) Ustalık Belgesinin fotokopisi(Ticaret siciline kayıtlı olanlarda istenmez)</p> <p>6) Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri; kahvehane ve benzeri yerler; itfaiye raporu,</p> <p>7) Tapuda iş yeri olarak görülen yerlerde, umuma açık istirahat ve eğlence yeri açılması durumunda yönetim planında aksine bir hüküm yoksa, kat maliklerinin oy çokluğu ile aldığı karar,</p> <p>8) Sinema, tiyatro, düğün salonu, otel, hamam, sauna; için yapı kullanma izin belgesi</p> <p>9) Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinde, yetkili kolluk kuvvetinin görüşü</p> <p>10) Karayolu kenarındaki işyerleri için karayolu trafik güvenliğinin sağlanmış olması,</p> <p>11) Umuma açık istirahat ve eğlence yeri ise mesafe krokisi</p> <p>12) Umuma açık istirahat ve eğlence yerinin sahibinin tüzel kişi olması durumunda, işyerini idare etmek üzere bir mes'ul müdür görevlendirilir.(<i>sözleşme işyerinde bulundurulur</i>)</p> <p>13) Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinde çalıştırılacak kişilerin adı, soyadı, TC kimlik numarası, adlî sicil ve bulaşıcı hastalığı bulunmadığına dair beyanları (<i>yetkili idarenin denetiminde adli sicil kayıt belgesi ve portör muayenesi kartı işyerinde bulundurulmalı</i>),</p> <p>14) 5510 sayılı Kanuna göre çalışan işçi ve personellerin listesi.</p>	Sıhhi Müesseseler Aynı Gün Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinde 15 (Onbeş) – 1 (Ay)
6	I-A Grubu Madenler Kum ÇakılAriyet Ocağı İşletme Ruhsatları	<p>1- Tapu (ruhsat talep Eden kişi veya şirket adına)</p> <p>2-Kum Çakıl%80 altında SiO2 Analiz Raporu</p> <p>3-1/1000 Ölçekli Harita</p> <p>4-1/25.000 Ölçekli Harita(Dört paftayı ve köşe noktalarının sayısı 30 u geçmeyecek)</p> <p>5- Adres Bildirim Taahhütnamesi, Şirketlerden ticaret sicil kaydı, ticaret sicil gazetesi imza sirküleri, Şahıslardan nüfus cüzdan fotokopisi</p>	Özel Mülkiyet Alanlarında 1 (Bir) – 2 (iki) Ay Devletin Hüküm ve Tasarrufu Altında olan yerlerde (ihaleli)

		6-DSİ' nin Görüşü 7-MİGEM Görüşü 8-Kurum Görüşleri 9-Devlet arazisinde İhale ve ihale bedeli 10-İlk Müracaat Harcı (Sahipli araziden) 11-Talep Harcı 12-Yıllık İşletme ruhsat Harcı 13-Teminat 14- ÇED Kararı ve Ekleri Faaliyete geçmesi için 1-Teknik nezaretçi ataması 2-İşletme Projesi 3-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı 4-Sevk fişleri	3 (Üç) – 4 (Dört) Ay
7	I-A Grubu Madenler Kum Çakıl Ariyet Ocağı Hammadde Üretim İzinleri Kamu Kurum ve Kuruluşları	1-1/25.000 Ölçekli Harita 2-1/1000 Ölçekli Harita 3-Kum Çakıl%80 altında SiO2 Analiz Raporu 4-DSİ' nin Görüşü 5-MİGEM Görüşü 6-Kurum Görüşleri 7-ÇED Kararı ve Ekleri	1 (Bir) – 2 (iki) Ay
8	Jeotermal Kaynak Ve Doğal Mineralli Su Ruhsatı Arama ruhsatı için	1-1/25000lik ölçekli pafta ve koordinatlar 2-Arama projesi 3- Müracaat formu 4-Gerçek ve/veya tüzel kişiliğe ilişkin evraklar(Adres, T.C.kimlik no, Vergi Dairesi no, Banka adı ve Hesap No Tel. Faks) 5- Onaylı İmza sirküleri 6-Ruhsat Harcı 7-Ruhsat Teminatı	10 (On) – 15 (On beş) Gün
	Jeotermal Kaynak Ve Doğal	1- EK-5 Başvuru Formu	

9	Mineralli Su Ruhsatı İşletme Ruhsatı için	2- İşletme Projesi 3- Koordinatları belirtilmiş bloke alan 4- İşletme ruhsat harcı	15 (Onbeş) -1 (Bir) Ay
10	167 Sayılı Yeraltı Suları Hakkında Kanun Gereği Kaynak Suyu İşletme Ruhsatı	1- Dilekçe 2- 1/25.000lik İsale hattı haritası 3- Köy tüzel kişiliğinden izin 4- Şirketin ticaret oda kaydı sicili imza sirküleri vergi no T:C.No 5- Kira şartnamesi kira sözleşmesi 6- Kadastro Müdürlüğü Raporu	1 (Bir) – 2 (iki) Ay
11	Oyun Grubu Yapımı	İş Programı	150 - 180 Gün
12	Ağaçlandırma	1- Dilekçe 2-Arazi mülkiyet bilgisi	240 - 360 gün
13	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkında Başvuru Yapılması	Başvuru Dilekçesi (Başvuru sahibinin adı, soyadı, imzası, oturma yeri veya iş adresi, başvuru sahibi tüzel kişilik ise tüzel kişinin unvanı, adresi, yetkili kişinin imzası, yetki belgesi) Bilgi edinme başvurusu, başvurulanan kurum ve kuruluşların ellerinde bulunan veya görevleri gereği bulunması gereken bilgi veya belgelere ilişkin olmalıdır.	7-15 iş günü Ancak istenilen bilgi veya belgenin, başvurulanan kurum ve kuruluş içindeki başka bir birimden sağlanması; başvuru ile ilgili olarak bir başka kurum ve kuruluşun görüşünün alınmasının gerekmesi veya başvuru içeriğinin birden fazla kurum ve kuruluşu ilgilendirmesi durumlarında bilgi veya belgeye erişim 30 işgünü içinde sağlanır. Burumda sürenin uzatılması ve bunun gerekçesi başvuru sahibine 15 iş günlük sürenin bitiminden önce bildirilir.
14	3071 Sayılı Dilekçe Kanunu	Başvuru Dilekçesi	(15-30) Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
İsim: Ahmet DANLI
Unvan: Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü
Adres: Çorum İl Özel İdaresi
Tel: 0 364 225 74 00 – 254
Faks: 0 364 224 62 97
e-posta: ozelidare.corum@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: Genel Sekreterlik Makamı
İsim: Ömer ARSLAN
Unvanı: Genel Sekreter
Adres: Çorum İl Özel İdaresi
Tel: 0 364 225 74 00 - 210
Faks: 0 364 224 62 97
e-posta: ozelidare.corum@icisleri.gov.tr